

Phụ lục III

QUY TRÌNH NỘI BỘ THAY THỂ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN

(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày / /2023 của Chủ tịch UBND tỉnh)

LĨNH VỰC THÚ Y

1. Thủ tục Cấp Giấy chứng nhận cơ sở an toàn dịch bệnh động vật

(Quy trình TTHC được thay thế quy trình tại số thứ tự 2, 4, Mục II, Phần A, Phụ lục I Quyết định số 11/QĐ-UBND ngày 06/01/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh)

TT công việc	Nội dung công việc		Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (ngày làm việc)
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý		Công chức của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	$\frac{1}{2}$
Bước 2	Kiểm tra, chuyển hồ sơ cho công chức xử lý		Lãnh đạo Phòng Dịch tễ Thú y - Thủy sản.	1
Bước 3	Kiểm tra, thẩm định, xử lý hồ sơ. Thành lập đoàn thẩm định, đánh giá trực tiếp tại cơ sở, dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình lãnh đạo phòng	Trường hợp 1: Đối với cơ sở đạt yêu cầu kiểm tra, đánh giá.	Công chức xử lý hồ sơ	15
		Trường hợp 2: Đối với cơ sở chưa đạt yêu cầu phải thực hiện khắc phục + Tổ chức/cá nhân thực hiện khắc phục các điểm không đạt yêu cầu kiểm tra, đánh giá. Không tính thời gian + Tổ chức/cá nhân nộp báo cáo khắc phục đến Chi cục Chăn nuôi và Thú y, xử lý hồ sơ có báo cáo khắc phục	Công chức xử lý hồ sơ	20
Bước 4	Thông qua dự thảo, trình lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi và Thú y		Lãnh đạo Phòng Dịch tễ Thú y - Thủy sản	1

Bước 5	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi và Thú y	2
Bước 6	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn thư	$\frac{1}{2}$
Bước 7	Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí (nếu có)	Công chức của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Giờ hành chính
Tổng thời gian giải quyết TTHC (Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)			- 20 ngày đối với cơ sở đạt yêu cầu kiểm tra, đánh giá - 25 ngày đối với cơ sở không đạt yêu cầu kiểm tra, đánh giá.

2. Thủ tục Cấp lại Giấy chứng nhận cơ sở an toàn dịch bệnh động vật

(Quy trình TTHC được thay thế quy trình tại số thứ tự 3, 6, 9, Mục II, Phần A, Phụ lục I Quyết định số 11/QĐ-UBND ngày 06/01/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (ngày làm việc)
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử và chuyển bộ phận chuyên môn xử lý	Công chức của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.	$\frac{1}{2}$
Bước 2	Kiểm tra, chuyển hồ sơ cho công chức xử lý.	Lãnh đạo phòng Dịch tễ Thú y - Thủy sản.	$\frac{1}{2}$
Bước 3	Xem xét, thẩm định, xử lý hồ sơ. Dự thảo kết quả giải quyết TTHC trình lãnh đạo phòng	Công chức xử lý hồ sơ	2
Bước 4	Thông qua dự thảo, trình lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi và Thú y	Lãnh đạo Phòng Dịch tễ thú y - thủy sản	$\frac{1}{2}$

Bước 5	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC, chuyển Văn thư	Lãnh đạo Chi cục Chăn nuôi và Thú y	1
Bước 6	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn thư	$\frac{1}{2}$
Bước 7	Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí (nếu có)	Công chức của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Giờ hành chính
Tổng thời gian giải quyết TTHC <i>(Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)</i>			5